

事務助手(外来クレーク)募集要綱



Hokkaido
Cancer
Center

| | | | | | | | |
|----------|---|-----|------|------|-------------------------|-----|--|
| 【募集人員】 | 1名 | | | | | | |
| 【資格・経験】 | 一般的なパソコン(エクセル・ワード・電子メールの送受信)操作及び電子カルテなどの病院情報システムの操作ができる者 | | | | | | |
| 【雇用形態】 | 非常勤職員(パート) | | | | | | |
| 【雇用期間】 | (採用日 応相談)から平成29年3月31日 ※1. 上記任用期間終了後、面接試験による任用更新あり ※2. 採用後、1ヶ月間の条件附採用期間あり | | | | | | |
| 【勤務場所】 | 国立病院機構北海道がんセンター 外来 | | | | | | |
| 【勤務内容】 | <ul style="list-style-type: none"> ・受付基本票及び予約票の突合 ・外来受診患者カルテ、資料等の運搬 ・外来患者予約変更 ・入院予約及び案内 ・予約患者準備及び集計 ・窓口対応業務及びインフォメーション業務(電話対応含む)等 | | | | | | |
| 【勤務時間】 | 8:30~17:15 週5日で計32時間勤務(要相談) | | | | | | |
| 【給 与】 | <table border="1"> <tr> <td>時 給</td> <td>960円</td> </tr> <tr> <td>通勤手当</td> <td>徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象</td> </tr> <tr> <td>賞 与</td> <td>年2回(6月期と12月期、各期最高36,000円) ただし、週30時間の非常勤職員で勤務日数が80%以上勤務した月に6,000円を乗じた額</td> </tr> </table> <p>※扶養手当、住居手当及び寒冷地手当は支給されません</p> | 時 給 | 960円 | 通勤手当 | 徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象 | 賞 与 | 年2回(6月期と12月期、各期最高36,000円) ただし、週30時間の非常勤職員で勤務日数が80%以上勤務した月に6,000円を乗じた額 |
| 時 給 | 960円 | | | | | | |
| 通勤手当 | 徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象 | | | | | | |
| 賞 与 | 年2回(6月期と12月期、各期最高36,000円) ただし、週30時間の非常勤職員で勤務日数が80%以上勤務した月に6,000円を乗じた額 | | | | | | |
| 【休 暇】 | <p>独立行政法人国立病院機構非常勤職員就業規則に基づき付与</p> <p>○年次休暇 採用後、3ヶ月で5日、さらに3ヶ月経過で5日をそれぞれ付与(年間10日付与)</p> <p>○有給休暇 ○無給休暇 ○職務専念義務免除</p> <p>※上記以外は欠勤となります。</p> | | | | | | |
| 【保険・年金】 | 1週間の勤務が、 20時間以上の場合は、社会保険・厚生年金・雇用保険加入 | | | | | | |
| 【応募受付】 | 平成29年1月24日(火)~ | | | | | | |
| 【選考方法】 | 書類選考、面接試験 | | | | | | |
| 【提出書類】 | 履歴書(写真貼付) ※封書に「事務助手(外来クレーク)応募書類在中」と朱書きして下さい。 | | | | | | |
| 【その他】 | 院内保育所有 | | | | | | |
| 【問い合わせ先】 | 〒003-0804 北海道札幌市白石区菊水4条2丁目3-54 国立病院機構北海道がんセンター 管理課給与係長 仲 電話 011(811)9111 内(212) | | | | | | |